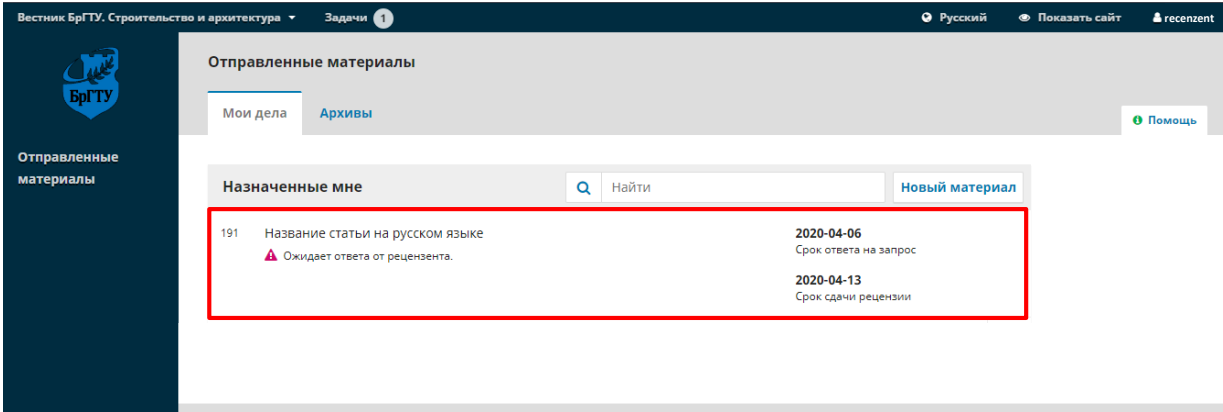


Инструкция для рецензента

Письмо с запросом на рецензирование статьи приходит на электронную почту Рецензента. Оно содержит краткую информацию о статье (название и аннотацию), а также сроки подтверждения согласия на рецензирование и предоставления самой рецензии. Также в письме присутствует ссылка по которой Рецензент может перейти в свой личный кабинет.

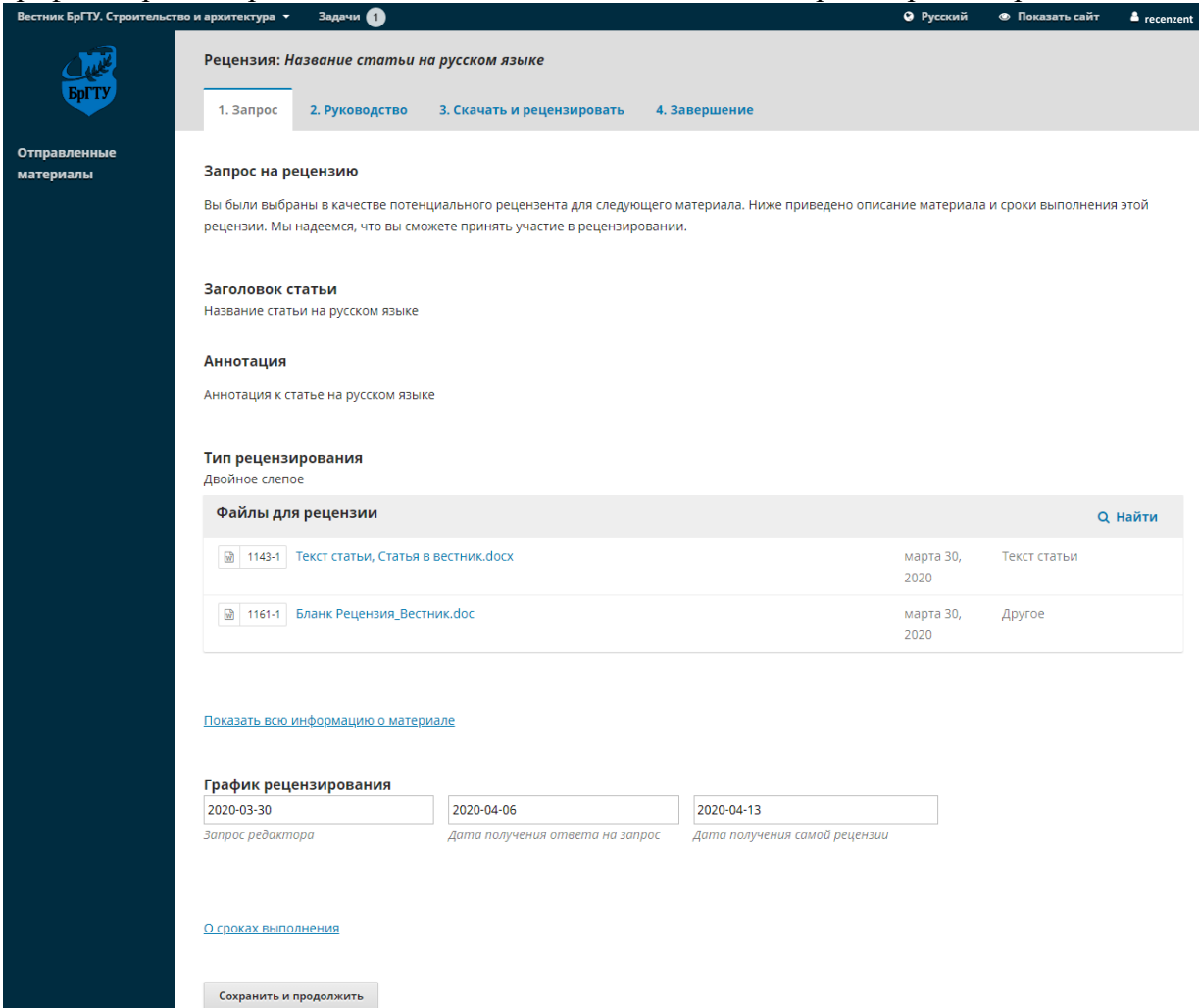


The screenshot shows the reviewer's dashboard. At the top, there is a navigation bar with the logo of BrGTU, the text 'Вестник БрГТУ. Строительство и архитектура', a 'Задачи' tab with a notification icon, and user settings for 'Русский', 'Показать сайт', and 'recenzent'. The main content area is titled 'Отправленные материалы' and has two tabs: 'Мои дела' (selected) and 'Архивы'. Below the tabs is a search bar with the text 'Назначенные мне' and a 'Найти' button. A 'Новый материал' button is also present. A table of assigned materials is shown, with one row highlighted in red:

№	Название статьи на русском языке	Срок ответа на запрос
191	Название статьи на русском языке ⚠ Ожидает ответа от рецензента.	2020-04-06
		2020-04-13

Рецензирование статьи состоит из четырех этапов:

Этап 1. Запрос. На данном этапе Рецензент может подробнее ознакомиться с материалом, графиком рецензирования и согласиться либо отклонить запрос на рецензирование.



The screenshot shows the 'Запрос на рецензию' page. The navigation bar is the same as in the previous screenshot. The main content area is titled 'Рецензия: Название статьи на русском языке' and has four tabs: '1. Запрос' (selected), '2. Руководство', '3. Скачать и рецензировать', and '4. Завершение'. The page content includes:

- Запрос на рецензию:** Text explaining the reviewer's role and the request.
- Заголовок статьи:** Название статьи на русском языке.
- Аннотация:** Аннотация к статье на русском языке.
- Тип рецензирования:** Двойное слепое.
- Файлы для рецензии:** A table listing files for review:

№	Название файла	Дата	Тип файла
1143-1	Текст статьи, Статья в вестник.docx	марта 30, 2020	Текст статьи
1161-1	Бланк Рецензия_Вестник.doc	марта 30, 2020	Другое

Below the table is a link: [Показать всю информацию о материале](#). At the bottom, there is a 'График рецензирования' section with three date fields: '2020-03-30' (Запрос редактора), '2020-04-06' (Дата получения ответа на запрос), and '2020-04-13' (Дата получения самой рецензии). A 'Сохранить и продолжить' button is at the very bottom.

Этап 2. Руководство. На данном этапе Рецензент может подробнее ознакомиться с дополнительными требованиями, предъявляемыми журналом к рецензии, если они есть.

The screenshot shows the 'Руководство' (Guidance) step of the review process. The page title is 'Рецензия: Название статьи на русском языке'. The progress bar shows four steps: 1. Запрос, 2. Руководство (active), 3. Скачать и рецензировать, and 4. Завершение. The main content area is titled 'Руководство для рецензентов' and contains the text: 'Данный издатель не создал руководство для рецензентов.' Below this text are two buttons: 'Перейти к шагу №3' and 'Вернуться назад'.

Этап 3. Скачать и рецензировать. На данном этапе Рецензент должен скачать статью. В файлах для рецензии, кроме статьи, рецензент также должен скачать **Бланк рецензирования**, который необходимо заполнить и загрузить обратно на сайт ниже в «Файлы рецензента».

The screenshot shows the 'Скачать и рецензировать' (Download and review) step. The page title is 'Рецензия: Название статьи на русском языке'. The progress bar shows four steps: 1. Запрос, 2. Руководство, 3. Скачать и рецензировать (active), and 4. Завершение. Below the progress bar is a section titled 'Файлы для рецензии' with a search icon and the text 'Найти'. There are two files listed:

Идентификатор	Название файла	Тип файла
1143-1	Текст статьи, Статья в вестник.docx	Текст статьи
1161-1	Бланк Рецензия_Вестник.doc	Другое

В Форме Рецензия можно оставить краткий комментарий к материалу. Верхнюю форма предназначена для автора и редактора. **Не пишите Ваши Ф.И.О. в данных полях!** Комментарии в нижней форме только для редактора журнала.

The screenshot shows the 'Рецензия' (Review) form. The title is 'Рецензия' and the instruction is 'Введите (или вставьте) вашу рецензию для этого материала в форму ниже.' There are two text input areas, each with a rich text editor toolbar. The top area is labeled 'Для автора и редактора' and the bottom area is labeled 'Только для редактора'. Both areas are powered by TinyMCE.

В поле рецензента загрузите заполненный бланк рецензента. Для этого выберите пункт «Загрузить файл».

The screenshot shows the 'Загрузить на сервер' (Upload to server) section. The instruction is 'Загрузите файлы, которые стоит просмотреть редактору и/или автору, включая откорректированные версии оригинальных файлов для рецензии.' Below this is a section titled 'Файлы рецензента' with a search icon and the text 'Найти'. There is a button labeled 'Загрузить файл' highlighted with a red box. Below the button, it says 'Нет файлов'.

Далее в открывшемся окне нажмите на кнопку «Загрузить файл» и укажите путь к файлу рецензии:

Загрузить файл

1. Загрузить файл 2. Проверить детали 3. Подтвердить

Перетащите файл сюда, чтобы начать загрузку

Загрузить файл

Продолжить Отменить

Нажмите продолжить:

Загрузить файл

1. Загрузить файл 2. Проверить детали 3. Подтвердить

✓ , Рецензия на статью.doc Изменить файл

Продолжить Отменить

Нажмите продолжить:

Загрузить файл

1. Загрузить файл 2. Проверить детали 3. Подтвердить

, Рецензия на статью.doc Редактировать

doc 48KB

Продолжить Отменить

Нажмите завершить:

Загрузить файл

1. Загрузить файл 2. Проверить детали 3. Подтвердить

Файл добавлен

Добавить другой файл

Завершить Отменить

После успешной загрузки Ваши файлы отобразятся в поле Файлы рецензента:

Загрузить на сервер

Загрузите файлы, которые стоит просмотреть редактору и/или автору, включая откорректированные версии оригинальных файлов для рецензии.

Файлы рецензента

Найти Загрузить файл

▶ 1861-1 , Рецензия на статью.doc	марта 30, 2020
-----------------------------------	----------------

Далее из списка выберите рекомендацию:

Обсуждения рецензирования					Добавить обсуждение
Имя	От	Последний ответ	Ответы	Закрыт	
Нет элементов					

Рекомендация
Выберите рекомендацию и отправьте рецензию для завершения процесса редактирования. Вы должны ввести рецензию или загрузить файл до выбора рекомендации.

Выберите одно

- Выберите одно
- Принять материал
- Требуется доработка
- Отправить на рецензию повторно
- Отправить в другое место
- Отклонить статью
- Смотри комментарии

Ещё раз все проверьте и нажмите кнопку «Отправить рецензию».

Рекомендация
Выберите рекомендацию и отправьте рецензию для завершения процесса редактирования. Вы должны ввести рецензию или загрузить файл до выбора рекомендации.

Требуется доработка


[Отправить рецензию](#) [Вернуться назад](#)

Подтвердить ✕

Вы уверены, что хотите отправить эту рецензию?

[OK](#) [Отменить](#)

Этап 4. Завершение.

 **Отправленные материалы**

Рецензия: *Название статьи на русском языке*

1. Запрос 2. Руководство 3. Скачать и рецензировать 4. Завершение

Рецензия отправлена

Благодарим вас за рецензирование данного материала. Ваша рецензия была успешно отправлена. Мы высоко ценим ваш вклад в качество работ, которые мы публикуем; если понадобится, редактор может связаться с вами снова для получения более подробной информации.

Обсуждения рецензирования					Добавить обсуждение
Имя	От	Последний ответ	Ответы	Закрыт	
Нет элементов					